लालीगुराँस नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको
कार्यालय बसन्तपुर,
तेह्रथुम

“घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि

स्थानीय स्तरका विकास निर्माणमा निजि क्षेत्रको ज्ञान र विषशज्ञतालाइ उपयोग गर्न तथा सार्वजनिक खरीदको मूलभूत विशेषताहरुलाइ अक्षुण राखी सार्वजनिक निर्माणको क्षेत्रमा पारदर्शिता, स्वच्छता, ईमान्दारीता, जवाफदेहीता, विश्वसनियता तथा भेदभाव रहित प्रतिस्पधा तथा श्रोत साधनका उच्चतम उपयोग जस्ता उद्धेश्यहरु हासिल गर्न सार्वजनिक निर्माणमा निजिक्षेत्रका सहज पहुँचको लागि स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को छ (१०) ले दिएका अधिकार प्रयोग गरी लालीगुराँस नगरपालिकाले या कार्यविधि जारी गरेको छ ।

(१) इजाजतपत्र प्राप्त नगरी सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्न नहुन :

प्रचलित कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएका वाहेक यस कार्यविधि बमोजिम इजाजतपत्र प्राप्त नगरी “घ” वर्गका
निर्माण व्यवसायीका नामबाट कसैल पनि सार्वजनिक निर्माण काय गन गराउन हुँदैन ।

(२) नया इजाजत पत्र सम्वन्धी व्यवस्था :

(१) सार्वजनिक निर्माण काय गन चाहने निर्माण व्यवसायील अनुसूची-१ बमोजिमका ढाचामा सार्वजनिक निर्माण काय गन इजाजतपत्रका लागि यस लालीगुराँस नगरपालिकाका कार्यालयमा प्रमूख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष
दरखास्त दिन पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम पन आएका दरखास्तहरु प्रमूख प्रशासकीय अधिकृतले अनुसूची-५ वमोजिमका योग्यता भए/नभएका सम्वन्धमा सिभिल ईन्जिनीयर/सव ईन्जिनीयर सहित सदस्य भएका समितिवाट जाचवुझ गराउन पनछ ।

(३) दफा (२) का उपदफा (२) अनुसारका समितिल गरेको सिफारिस सहित प्रमूख प्रशासकीय अधिकृतले इजाजतपत्र प्रदान गन निर्णयकालागि कार्यपालिकाको वैठकमा पेश गनपन छ ।

(४) उपदफा (२) बमोजिम समितिको सिफारिस सहित न्युनतम योग्यता पुगेका निर्माण व्यवसायी फम
/कम्पनीहरुको इजाजतपत्र कार्यपालिकाको निर्णय वमोजिम नगरपालिकाका प्रमूख प्रशासकीय अधिकृतले इजाजतपत्र बापत अनुसूची-२ बमोजिमका दस्तुर लिई निजलाइ अनुसूची-३ बमोजिमका ढाचामा इजाजतपत्र
प्रदान गनछ ।

(३) इजाजतपत्रको अवधि र नवीकरण :

(१) दफा २ बमोजिम प्रदान गरिएको इजाजतपत्र दफा ४ बमोजिम खारेज भएका वा प्रचलित कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएका अबस्थामा बाहेक चाल आर्थिक वषका अन्यसम्म मात्र मान्य रहनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम इजाजतपत्रका अवधि समाप्त भएका प्रत्येक निर्माण व्यवसायील इजाजतपत्रका अवधि समाप्त भएका मितिले ३ महिना भित्र प्रचलित कानून बमोजिम संघ, प्रदेश र स्थानीय तहलाई तिर्नुपन कर तिरी

सकेका प्रमाण स्वरुप सम्बन्धित संघीय/प्रदेश/स्थानीय कर कार्यालयबाट प्राप्त करचुक्ता प्रमाणपत्र तथा फम
वा कम्पनीका दर्ता नवीकरण सहित सम्वन्धित नगरपालिकावाट अनुसूची-२ वमोजिमका दस्तुर तिरी नवीकरण
गराउन पनछ । इजाजत पत्र नवीकरण गन नगरपालिकामा कागजात पेश गदा अनुसूची-४ वमोजिमका पासवुक भरी अघिल्लो आर्थिक वर्षको सो फम वा कम्पनीले आफुल गरेको कार्यहरुको अद्यावधिक विवरण समेत पेश गन पर्ने छ । यसरी अनसूची-४ वमोजिमका पास वुक विवरण अद्यावधिक नगन फम वा कम्पनीका इजाजत पत्र नवीकरण गन नगरपालिका वाध्य हुनेछैन ।

(३) उपदफा (२) बमोजिमका म्याद नाघेका छ महिनाभित्र सबै प्रकृया पुरा गरी इजाजतपत्र नवीकरण गराउन चाहने निर्माण व्यवसायील नवीकरण गर्ने माग गरेमा अनुसूची-२ बमोजिमका थप दस्तुर लिई प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले इजाजतपत्र नवीकरण गरीदिनेछ ।

४) इजाजत पत्रको खारेजी :

(१) देहायका अवस्थामा नगरपालिकाले निर्माण व्यवसायीका इजाजतपत्र खारेज गन सक्नेछ :

(क) झुट्टा विवरण पेश गरी इजाजतपत्र प्राप्त गरेका प्रमाणित भएमा,

(ख) सार्वजनिक निर्माण काय गन वा गन पाउन उद्देश्यल नेपाल सरकार तथा संगठित संस्थामा झुट्टाविवरण पेश गरका सम्वन्धित निकायवाट लेखि आएमा,

(ग) सार्वजनिक निकायसंग भएका सम्झौता वमोजिम काय सम्पन्न नगरको वा सम्झौताका गम्भिर
उल्लंघन भएका सम्वन्धित निकायवाट लेखि आएमा ।

२) उपदफा (१) बमोजिम इजाजतपत्र खारेज गन अघि सम्बन्धित निर्माण व्यवसायीलाइ स्पष्टीकरण पेश गन मनासिब माफिकका मौका दिइने छ ।

(३) दफा ३ का उपदफा (३) बमोजिमका म्यादभित्र नवीकरण नभएका इजाजतपत्र स्वतः खारेज हुनेछ ।

(४) उपदफा (१) वा (३) बमोजिम इजाजतपत्र खारेज भएकोमा नगरपालिकाले त्यसको जानकारी सम्बन्धित फर्म वा व्यक्ति वा कम्पनी दर्ता गन कार्यालयलाइ दिनछ ।

५) इजाजत पत्रका प्रतिलिपी दिन व्यवस्था :

कुनै निर्माण व्यवसायील इजाजतपत्र हराए वा नासिएका कारणबाट इजाजतपत्रको प्रतिलिपी पाउन निवेदन गरेमा अनुसूची-२ बमोजिमका दस्तुर लिई इजाजतपत्रका प्रतिलिपी दिन पर्नेछ ।

६) प्रचलित कानून बमोजिम हुने :

यस कार्यविधिमा लेखिए जति यस बमोजिम र अन्यका हकमा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

७) बचाउः

यस अघि प्रचलित कानून बमोजिम दता भएका ठेक्का वन्दोवस्ती सम्बन्धी फम तथा कम्पनीहरुलाइ दिइएका इजाजतपत्रहरु यस कार्यविधि बमोजिम दिइएका मानिनेछ ।

अनुसुची - १

कार्यविधि का दफा २ का उपदफा (१) संग सम्वन्धित

ईजाजतपत्रका लागि दिईने दरखास्त

दरखास्त वालाका फोटा

विषय : इजाजतपत्र पाउ भन्ने बार ।

श्री ....म.न.पा/.नपा/गा.पा का कार्यालय
....

यस ....कार्यालयका कार्यविधि ....वमोजिम सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्नका लागि ईजाजतपत्र पाउन निम्न विवरण भरी या दरखास्त पेश गरिएका छ ।

१. दरखास्त पेश गर्ने फम वा कम्पनीको,-

नाम :-

ठेगाना :-

पोष्ट बक्स :-

टेलिफोन नं. फ्याक्स नं.:-

ईमेल :-

२. फम वा कम्पनीका प्रकृति

प्राईभेट लिमिटेड कम्पनी

पब्लिक लिमिटेड कम्पनी एकलौटी

साझेदारी

(कोष्ठमा रेजा लगाउनु पर्नेछ)

३. सम्पर्कका लागि फम वा कम्पनीका आधिकारीक व्यक्तिका :-

नाम थर :-

ठेगाना :- पोष्ट बक्स :-

टेलिफोन नं. फ्याक्स नं.:-

ईमेल :-

४. फम वा कम्पनीका विवरण :-

दता नं. :-

दता मिति :-

अधिकृत पूजी :-

जारी पूजी :-

दता गर्ने कार्यालयका नाम र ठेगाना :-

५. इजाजतपत्र लिन चाहेका वग :- (घ) वग

६. समूहीकरण हुन चाहेका समूह :-

७. आर्थिक श्रोतका विवरण :-

		वित्तीय संस्था । बैंकका नाम
	रकम	

स्थायी ओभरड्राफ्ट

मुद्दती खाता

चल्ती खाता

बचत खाता

उल्लिखित विवरण बाहेक अन्य विवरण भए छुट्ट पेश गर्न सकिनेछ ।

८. कामदारका विवरण :-

(क) प्राविधिक :-

(ख) अप्राविधिक :-

.(ग) अन्य :-

प्राविधिक कर्मचारी का ऋभचतषष्अबतभ का प्रतिलिपि तथा निजका मंजुरीनामा पेश गर्नु पर्ने छ ।

९. आफ्ना स्वामित्वमा रहेका निर्माण सम्बन्धी सवारी साधन मेशिनरी औजारका विवरण :-

सि.नं.	नाम तथा विवरण	दता नं	क्षमता	संख्या	मूल्य	खरिद मिति	अन्य व्यहोरा

द्रष्टव्य : यस विवरणमा उल्लिखित सवारी साधन तथा मेशिनरी औजारहरुका स्वामित्वका कागजात (दता प्रमाणपत्र) र उक्त मेशिनरी औजारहरु चाल हालतमा रहेका छ भनी मेकानिकल ईन्जिनियरद्वारा प्रमाणित भएका हुन पर्नेछ ।

१०. यस अघि सम्पन्न गरेका कामका विवरण :-

सि.नं.	निर्माण सम्बन्धी कामका प्रकृति	काम गरेका साल	रकम	ठेक्कादाता कार्यालयक र नाम	कामका अवस्था (प्रगति प्रतिशतमा)

११. करचुक्ता गरेका प्रमाण कागजात :-

क.

ख.

ग.

यस दरखास्त फाराममा उल्लिखित सम्पूण व्यहोरा ठीक साचा छ । झुट्ठा ठहर कानून बमोजिम सहुला बुझाउला । निर्माण व्यवसायीका छाप

दरखास्तवालाको,-

दस्तखत :-

मिति :-

द्रष्टव्य : यस दरखास्त फारम साथ दरखास्त फारममा उल्लेख भएका व्यहोरा पुष्टि गन सम्वन्धित कागजातका प्रमाणित प्रतिलिपी संलग्न गर्नु पर्नेछ र
कार्यालयल माग गरेका बखत सक्कल कागजात पेश गर्नु पर्नेछ ।

अनुसूची - २

कार्यविधि का दफा २ का उपदफा (१) र दफा ३ का उपदफा (३)संग सम्वन्धित

क.सं. व्यवसायी	निर्माण का वर्ग	ईजाजतपत्र दस्तुर	ईजाजतपत्र नवीकरण दस्तुर	ईजाजतपत्र नवीकरण थप दस्तुर	ईजाजतपत्र प्रतिलिपी दस्तुर
१	घ	रु. २२००।००	रु. २२००।००	रु.४४००।००	रु. ११००।००

द्रष्टव्य : घ वर्गका निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि २०..बमोजिम का दफा ३ का उपदफा (२) बमोजिम म्यादभित्र ईजाजतपत्र नवीकरण गराउदा ईजाजतपत्र नवीकरण थप दस्तुरका महलमा उल्लिखित दस्तुर मात्र तिर्नुपर्नेछ ।

अनुसूची -
३

कार्यविधि का दफा २ का उपदफा (१) र दफा ३ का उपदफा (३)संग सम्वन्धित

इजाजतपत्र

ईजाजतपत्र नं.....................

मिति :- ....

`.................म.न.पा/न.पा/गाउपालि का
`..............कार्यपालिकाका कार्यालय
.............................…

घ वर्गका निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि २०........ का दफा २ का उपदफा (४) बमोजिम निर्माण व्यवसाय गर्न ....स्थित कायालय भएका .... फम वा कम्पनीलाइ इजाजतपत्र प्रदान गरिएकाछ ।

ईजाजतपत्र दिनेको,-
दस्तखत :-
नाम :-
पद :-
मिति :-
कार्यालय :-

(यस वृत्तभित्र कुन वग लेख्नु पर्ने हा सोही वग लेख्ने

नविकरण :

नवीकरण गर्ने अधिकारी	नवीकरण गरेका मिति	नवीकरण बहाल रहने अवधि	नवीकरण दस्तूर भौचर नं. र मिति	नवीकरण गर्ने अधिकारीका दस्तखत

अनुसूची -४

निर्माण व्यवसायीवाट भएका सार्वजनिक निर्माण कार्यका अभिलेख विवरण (पासवुक)

क.स	आयोजनाका नाम	सार्वजनिक निकायका विवरण	संयुक्त उपक्रमका नाम (यदि भएमा) विवरण	शेयर (५)	ठेक्का	सार्वजनिक निकायका तर्फवाट हस्ताक्षर गर्ने पदाधिकारीका विवरण	समयावधि थप विवरण(यदि भएमा)	ख्वचष्वतष्यल का विवरण (यदि भएमा)	प्रगति विवरण	ठेक्का सम्पन्न विवरण	कैफियत
					क) ठेक्का रकम .... थप समयः	क) नाम :	क)	क) ख्वचष्वतष्यल पछिका ऋयलतचबअतब्य गलत	क)सम्पन्न रकम :	क) अन्तिम ठेक्का रकम :	
					ख)सम्झौता मिति : .... नाम :	ख)पद :	क) ..	क) ख्वचष्वतष्यल का निर्णय गर्ने पदाधिकारी का नाम :	ख)सम्पन्न मिति : .	ख)सम्पन्न मिति :	
					ग)ठेक्का अवधि	ग)हस्ताक्षर .... घ)छाप .... घ)निर्णय मिति:	ख)पद : .... ग)हस्ताक्षर .... घ)छाप छाप	ख)पद : .... ग)हस्ताक्षर घ)नाम :	पद : .... हस्ताक्षर .... छाप	ग) सम्पन्न ५ .... घ)नाम : .... पद : .... हस्ताक्षर .... छाप	

अनुसुची-५

“घ” वर्गका निर्माण व्यवसायीका लागि आवश्यक योग्यता

१. आर्थिक क्षमता : प्राईभेट वा पब्लिक लिमिटेड कम्पनी वा साझेदारी फर्मका रुपमा घटीमा पाँच लाख रुपयाका चालु पजी देखाइ उद्योग विभागमा दता भएका हुन पर्नेछ ।

२. मुख्य जनशक्ति विवरण : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल इन्जिनियरीङ विषयमा कम्तिमा प्रमाणपत्र तह उत्तीण एक जना प्राविधिक, कुन पनि विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीण एक जना प्रशासनिक र वाणिज्य शास्त्र/अर्थशास्त्रमा प्रमाणपत्र तह उत्तीण एक जना जनशक्तिका सेवा पूरा समय प्राप्त हुने व्यवस्था हुनु पर्नेछ ।

३. मेशीन र उपकरण :
(क) टिपर /टयाक्टर (एक/एक थान)
(ख) मिक्सर (एक थान)
(ग) त्जभयमयष्तिभरीभखर्भ :बअजष्लभ (एक सेट)
(घ) वाटर पम्प (तीन थान)
(ङ) भाइब्रेटर (तीन थान)

द्रष्टव्य :
१. उपकरणका नामावली पेश गदा उपकरणका स्वामित्वका प्रमाणपत्रका साथ बीमा गरेको कागजातहरु पेश गन
पर्नेछ ।
२. माथि उल्लिखित यान्त्रिक उपकरणहरु ठीक अवस्थामा भएका कुरा मेकानिकल ईन्जिनियरिङ विषयमा कम्तीमा
स्नातक तहका शैक्षिक योग्यता भएका नेपाल ईन्जिनियस एशोसिएशनका सदस्यता प्राप्त मेकानिकल ईन्जिनियरले
प्रमाणित गरेको हुनु पर्नेछ ।
३. माथि उल्लिखित यन्त्र उपकरणहरु दता भएका मितिल घटीमा दुई वर्षसम्म बेचबिखन गर्नपाइन छैन ।
४. पन्ध वष भन्दा बढी पुरानो यन्त्र उपकरणहरु निर्माण व्यवसायीको स्तर बृद्धि तथा नयाँ दता हुने प्रयोजनका लागि मान्य हुन छैन ।